

Politica aziendale di tutela e protezione dei Diritti Umani

Nell'ambito del progressivo percorso intrapreso da Eurofiere S.p.A. (*breviter*, anche EF Group o la Società) rivolto alla sostenibilità e responsabilità sociale secondo lo standard internazionale ESG, una attenzione specifica è dedicata ad improntare la gestione societaria alla massima tutela e protezione dei Diritti Umani, declinati nel più ampio rispetto delle persone e del concetto di inclusione, attraverso un impegno volto a diffondere e promuovere una cultura della responsabilità sociale sia nell'ambito della gestione interna che nelle relazioni con gli stakeholder.

EF Group persegue con determinazione la tutela dei diritti dei propri dipendenti e promuove il loro benessere, nel rispetto delle diversità e mediante la condanna di ogni forma di discriminazione, garantendo la salvaguardia del diritto e della libertà di associazione e contrattazione collettiva e conformando la propria attività ad elevati standard di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, dove promuove condizioni adeguate e soddisfacenti per chi vi opera, rifiutando ogni forma di lavoro forzato e minorile, nonché di qualsiasi tipo di molestia.

EF Group ritiene altresì essenziale instaurare rapporti con i clienti, fornitori e partner commerciali basati sulla trasparenza e collaborazione, invitando i medesimi a svolgere le proprie attività secondo standard di condotta coerenti con quelli indicati nel proprio Codice Etico e richiedendo il rispetto delle norme a tutela dei diritti dei lavoratori impiegati nelle prestazioni svolte nell'interesse della Società.

EF Group, in particolare, si impegna a rispettare e divulgare attivamente i principi etici previsti non solo dalla normativa nazionale, ma altresì dagli standard emanati dalle organizzazioni internazionali di riferimento, quali quelli previsti dalla Carta internazionale dei Diritti dell'Uomo, inclusa la Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo delle Nazioni Unite (ONU), nonché dalle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione internazionale del lavoro (ILO), impegnandosi al più fermo rispetto di tutti i principi contenuti in tali convenzioni. A ulteriore dimostrazione del proprio impegno, EF Group ha scelto di contribuire al raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile della Agenda 2030 adottata il 25 settembre 2015 dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite.

La Società adotta pertanto un approccio al tema dei Diritti Umani fondato sui principi definiti nella presente Policy, espressamente riconosciuti come di seguito indicato.

Diritto ad un lavoro giusto e dignitoso

EF Group tutela il diritto ad un lavoro giusto e dignitoso, vietando esplicitamente ogni forma di lavoro forzato o minorile, avverso il quale esprime una strategia di tolleranza zero.

La Società rifiuta in particolare l'impiego di personale di età inferiore a quella minima prevista per legge per l'ingresso nel mondo del lavoro, nonché tutte le forme di lavoro forzato, garantendo condizioni di impiego conformi alle leggi e ai regolamenti vigenti e il diritto ad eseguire prestazioni di lavoro prive di qualsivoglia forma di coercizione fisica e/o psicologica.

Diritto ad equo trattamento e remunerazione

EF Group si impegna a garantire pari opportunità a tutti i dipendenti e collaboratori, in tutte le fasi del rapporto di lavoro e della crescita professionale, basate sulla meritocrazia e sul rispetto delle persone nell'intero ciclo di selezione, gestione, sviluppo e carriera.

La Società garantisce equità e opportunità di accesso ai medesimi trattamenti retributivi a tutti i propri dipendenti, indipendentemente dal genere, valorizzandone le conoscenze e la professionalità.

Diritto alla libera associazione, opinione e contrattazione collettiva

EF Group garantisce il diritto alla libertà di associazione attraverso la libertà di appartenere ad una organizzazione sindacale, per promuovere e tutelare gli interessi sociali ed economici di tutti i dipendenti, impegnandosi a tutelare il diritto di contrattazione collettiva.

La Società si impegna a porre in essere periodiche consultazioni con i rappresentanti sindacali inerenti alle condizioni di lavoro, alla remunerazione ed alla risoluzione di eventuali controversie.

Inclusione, lotta alla discriminazione e divieto di molestia

EF Group incentiva e promuove l'inclusione e la diversità in tutti i propri ambiti, condannando fermamente ogni forma di discriminazione basata sulla nazionalità, lingua, religione, etnia, nazionalità, età, orientamento politico o sessuale, genere, contesto sociale, disabilità o qualsiasi altro ambito personale o culturale che possa caratterizzare l'individuo.

La Società non tollera in alcun modo molestie od offese sessuali, personali, o di altra natura, costituendo il rispetto della dignità personale, della sfera privata e dei diritti della personalità di qualsiasi individuo un principio cardine cui ispirare la propria attività.

Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

EF Group si impegna a promuovere una cultura aziendale volta ad assicurare idonee condizioni lavorative e a garantire a tutti i propri dipendenti e collaboratori un luogo di lavoro sano, sicuro e conforme alle leggi in materia di salute e sicurezza, impegnandosi a mantenere gli ambienti di lavoro produttivi e sicuri minimizzando i rischi di incidenti o infortuni.

A tale scopo EF Group ha altresì adottato un Sistema di Gestione Salute e Sicurezza certificato ISO 45001:2018 per confermare il proprio impegno al raggiungimento di tale obiettivo.

Diritto alla Privacy

La Società garantisce che il trattamento dei dati personali avvenga nel più completo rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati, così come previsto dalle disposizioni normative vigenti, impegnandosi a proteggere le informazioni acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari esterne, evitando ogni uso proprio di queste informazioni.

Lotta alla corruzione

EF Group rifiuta ogni forma di corruzione, la quale è considerata un pericolo per la democrazia, i valori etici, il benessere e lo sviluppo della società, condannando ogni condotta corruttiva senza alcuna eccezione, sia nei rapporti con soggetti privati, sia nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, i quali devono essere sempre improntati alla massima trasparenza e correttezza.

Destinatari

L'insieme dei principi etici, dei valori e delle regole comportamentali enunciati nel presente Documento, devono ispirare l'attività di tutti coloro che operano nell'interesse di EF Group e nel suo ambito di azione.

In particolare, a titolo esemplificativo, sono Destinatari della presente Policy:

- i componenti dell'Organo di Amministrazione, i quali si ispirano ai principi ivi enunciati nel fissare gli obiettivi di impresa;
- i membri degli Organi di controllo, i quali assicurano il rispetto e l'osservanza dei contenuti della Policy nell'esercizio delle proprie funzioni;
- i dirigenti, i quali danno concretezza ai valori e ai principi contenuti nella Policy;
- i dipendenti, i quali, nel rispetto della normativa vigente, adeguano le proprie azioni e i propri comportamenti ai principi, agli obiettivi e agli impegni ivi previsti;
- i collaboratori, i quali, su base continuativa uniformano la propria condotta ai principi ispiratori della Policy;
- i fornitori ed i partner commerciali.

Comunicazione e formazione

Tale Policy viene condivisa tra tutti gli interessati, sia interni sia esterni, mediante opportune iniziative di comunicazione.

Riferimenti interni

Il presente Documento costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, gestione e controllo adottato da Eurofiere S.p.A. e recepisce integralmente le previsioni di cui al Codice Etico adottato dalla Società.

Segnalazioni di non conformità

EF Group intende garantire e tutelare la libertà di segnalazione da parte di chiunque ravvisi violazioni, non conformità, situazioni critiche o non desiderate o altre problematiche connesse alla tutela dei Diritti Umani. La Società mette a disposizione idonei canali di comunicazione al fine di esaminare quanto rappresentato ed assumere tempestivamente ogni adeguata misura correttiva dovesse rendersi necessaria, avendo sempre cura di garantire la riservatezza dell'identità del segnalante.

Le segnalazioni sono effettuate all'indirizzo dell'Organismo di Vigilanza tramite posta ordinaria presso la sede della Società o mediante posta elettronica all'indirizzo dell'Organismo di Vigilanza odv@eurofiere.it.

In tal caso il segnalante potrà mostrare la propria identità ovvero nascondersela mediante l'accesso all'apposita casella di posta elettronica denominata whistleblower@ef-group.net

Sulle segnalazioni ricevute verrà mantenuto il più stretto riserbo.